

**ЗАКЛАД ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ
“АКАДЕМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
МІЖРЕГІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ УПРАВЛІННЯ
ПЕРСОНАЛОМ”**

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Педагогічною радою
ЗФПО “Академічний фаховий
коледж Міжрегіональної Академії
управління персоналом”
Протокол № 2 від “31” жовтня 2025р.

Директор



Катерина ШВЕЦЬ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА


МАРКЕТИНГ

Освітньо-професійний ступінь:	фаховий молодший бакалавр
Спеціальність:	D5 Маркетинг
Галузь знань:	D Бізнес, адміністрування та право
Освітня кваліфікація:	фаховий молодший бакалавр з маркетингу

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
Освітньо-професійної програми

РОЗРОБЛЕНО

Проектною (робочою) групою
ЗФПО Академічного фахового коледжу
Міжрегіональної Академії управління
персоналом, керівник групи, гарант освітньо-
професійної програми


Світлана МАРЧЕНКО

РЕКОМЕНДОВАНО

Методичною радою протокол
№ 1 від "26" вересня 2025 р.

Директор

Катерина ЦВЕЦЬ



ЗМІСТ

ПЕРЕДМОВА	4
1. Профіль освітньої програми зі спеціальності D5 Маркетинг	5
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність	12
2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми	12
2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми	14
2.3. Розподіл змісту освітньо-професійної програми за групами освітніх компонент і циклами підготовки	15
3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти	15
4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти	15
5. Матриці відповідності	18

ПЕРЕДМОВА

ОПП розроблено на основі стандарту фахової передвищої освіти затвердженого наказом Міністерством освіти науки країни від 07.07.2021 р. № 781 «Про внесення змін до деяких наказів МОН України» зміни внесені до наказу «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 075 Маркетинг освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» від 22.06.2021 р. № 703.

Розроблено робочою групою у складі:

Голова робочої групи (гарант освітньої програми):

Марченко Світлана Миколаївна спеціаліст вищої категорії, к.е.н., доцент, викладач ЗФПО «Академічний фаховий коледж Міжрегіональної Академії управління персоналом» – гарант освітньої програми

Члени проєктної (робочої) групи:

Каліна Ірина Іванівна спеціаліст вищої категорії, д.е.н., професор, викладач ЗФПО «Академічний фаховий коледж Міжрегіональної Академії управління персоналом

Білюга Денис Петрович викладач ЗФПО «Академічний фаховий коледж Міжрегіональної Академії управління персоналом

Зовнішні стейкхолдери:

1. Академічна спільнота:

Дименко Р.А., доктор економічних наук, професор, професор кафедри товарознавства та комерційної діяльності, гарант ОПП «Маркетинг» другого (магістерського) рівня вищої освіти, Київський національний університет будівництва та архітектури.

2. Роботодавці та/або представники професійної спільноти-

1. Шеремет М.М., регіональний директор ТОВ "Епіцентр К".
2. Ремізов І.В., директор ТОВ «БРИСТОЛЬ ЕКО ГРУП».
3. Рудика В.В., директор ТОВ «Рекламна група «Регіон»

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності D5 Маркетинг

1 - Загальна характеристика	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Заклад фахової передвищої освіти «Академічний фаховий коледж Міжрегіональної Академії управління персоналом»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з маркетингу
Професійна кваліфікація	
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь - фаховий молодший бакалавр. Спеціальність – D5 Маркетинг Освітньо-професійна програма – «Маркетинг»
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікації НРК України – 5 рівень, FQ-EHEA – короткий цикл, EQF-LLL – 5 рівень
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Маркетинг
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	Диплом фахового молодшого бакалавра. одиничний, 180 кредитів ЄКТС на основі базової загальної середньої освіти (БЗСО), термін навчання 3 роки одиничний, 120 кредитів ЄКТС на основі повної загальної середньої освіти (ПЗСО), термін навчання 2 роки
Наявність акредитації	-
Термін дії освітньо-професійної програми	До наступної акредитації ОПП
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	- базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки); - повна загальна середня освіта (профільна середня освіта); - професійна (професійно-технічної) освіта (із зазначенням спеціальностей); - фахова передвища освіта - вища освіта. Решта вимог визначаються правилами прийому на освітньо-професійну програму молодшого бакалавра.

Мова(и) викладання	Українська мова
Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми	https://acollege.maup.com.ua
2 - Мета освітньої програми	
Підготовка конкурентоспроможних фахівців, здатних ефективно використовувати сучасні маркетингові інструменти та стратегії для різних галузей. Програма спрямована на формування практичних навичок, необхідних для підвищення продажів, розв'язання актуальних маркетингових проблем та забезпечення лояльності клієнтів.	
3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	<p>Об'єкт(и) вивчення та діяльності: маркетингова діяльність як форма взаємодії суб'єктів ринкових відносин для задоволення їх економічних та соціальних інтересів.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з маркетингової діяльності.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: суть маркетингу як сучасної концепції управління бізнесом; понятійно-категорійний апарат, принципи, функції, концепції маркетингу та їх історичні передумови; специфіка діяльності ринкових суб'єктів у різних сферах та на різних типах ринків; зміст маркетингової діяльності.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи, професійні методики та технології, необхідні для забезпечення ефективної маркетингової діяльності.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасні універсальні та спеціалізовані інформаційні системи і програмні продукти, необхідні для прийняття та імплементації маркетингових управлінських рішень.</p>
Особливості програми	Підготовка фахівців у сфері маркетингу здатних застосовувати системний підхід до планування та управління маркетинговою діяльністю на рівні функціональних підрозділів, що охоплює: аналіз ринкових тенденцій; розробку стратегій у сферах товарної політики, ціноутворення, збуту та комунікацій з використанням інноваційних інструментів; інтеграцію міжнародного досвіду для впровадження найефективніших маркетингових практик; реалізацію

	принципів сталого розвитку через екологічно орієнтовані кампанії та соціальну відповідальність та ін.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Випускники освітньо-професійної програми «Маркетинг» здатні виконувати професійні функції у сфері маркетингу і можуть працювати на підприємствах, в установах, організаціях різних форм власності.</p> <p>Зокрема, фаховий молодший бакалавр з маркетингу ОПП «Маркетинг» здатний виконувати професійну роботу за Національним класифікатором України «Класифікатор професій» ДК 003:2010 (КП) (додаток А) і можуть працювати на посадах, що відповідають класифікаційним угрупованням:</p> <p>2419.2 Фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою</p> <p>2419.2 Фахівець-аналітик з дослідження товарного ринку</p> <p>2419.2 Рекламист</p> <p>2419.2 Фахівець з методів розширення ринку збуту (маркетолог)</p> <p>3419. Організатор з постачання</p> <p>3419.2 Організатор із збуту</p> <p>та ін., які визначені Національним класифікатором України.</p> <p>Умовою присвоєння освітньої кваліфікації є успішне виконання вимог освітньо-професійної програми.</p>
Академічні права випускників	Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти.
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, що здійснюється у формі лекцій, лабораторних та практичних занять, семінарів, консультацій з викладачами, самостійного (з елементами дистанційного) навчання для формування індивідуальної освітньої траєкторії за індивідуальними навчальними планами, завданнями, виконання курсових робіт, навчальні та виробничі практики. Навчально-методичне забезпечення і консультування самостійної роботи здійснюється з використанням електронних підручників та

	методичних вказівок. Пріоритетом є саморозвиток, групова робота, вміння презентувати результати навчання.
Оцінювання	Оцінювання здійснюється за рейтинговою 100-бальною шкалою (прохідні бали 60...100), національною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»; «зараховано», «не зараховано») та Європейською кредитною трансферно- накопичувальною системою (ECTS – «A», «B», «C», «D», «E», «FX», «F»). Оцінюванню підлягають: письмові та усні экзамени, заліки, тестування, контрольні та індивідуальні роботи, звіти з практик та досліджень, презентації, відповідно до компетентнісних характеристик (знання, вміння/навички, комунікація, автономія і відповідальність) результатів навчання, досягнення яких контролюється. Підсумковий контроль – экзамени та заліки.
6 - Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері маркетингу або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 4. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p>

	<p>ЗК 5. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 8. Здатність працювати в команді.</p>
Спеціальні компетентності	<p>СК 1. Здатність системно відтворювати отримані знання предметної області маркетингу.</p> <p>СК 2. Здатність виявляти вплив чинників маркетингового середовища на результати господарської діяльності ринкових суб'єктів.</p> <p>СК 3. Брати участь у плануванні маркетингової діяльності ринкового суб'єкта.</p> <p>СК 4. Здатність провадити маркетингову діяльність на основі розуміння сутності та змісту теорії маркетингу і функціональних зв'язків між її складовими.</p> <p>СК 5. Брати участь у розробленні маркетингового забезпечення розвитку бізнесу в умовах певної невизначеності.</p> <p>СК 6. Брати участь у проведенні досліджень у різних сферах маркетингової діяльності.</p> <p>СК 7. Здатність коректно застосовувати методи, прийоми й інструменти маркетингу.</p> <p>СК 8. Здатність використовувати інструментарій маркетингу у професійній діяльності.</p> <p>СК 9. Здатність використовувати маркетингові інформаційні системи під час ухвалення конкретних маркетингових рішень.</p> <p>СК 10. Здатність обґрунтовувати і презентувати результати досліджень у сфері маркетингу.</p>
7 - Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання	
<p>РН 1. Знати і розуміти теоретичні основи та принципи провадження маркетингової діяльності.</p> <p>РН 2. Володіти державною та іноземною мовами у професійному середовищі.</p> <p>РН 3. Аналізувати ринкові явища та процеси на основі застосування теоретичних знань і прикладних навичок здійснення маркетингової діяльності.</p> <p>РН 4. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язування практичних завдань у сфері маркетингу.</p> <p>РН 5. Збирати й аналізувати необхідну інформацію, обчислювати економічні та маркетингові показники, обґрунтовувати управлінські рішення на основі використання необхідного аналітичного й методичного інструментарію.</p> <p>РН 6. Досліджувати поведінку ринкових суб'єктів у маркетинговому середовищі.</p> <p>РН 7. Визначати показники результативності маркетингової діяльності ринкових суб'єктів та їх взаємозв'язки.</p> <p>РН 8. Використовувати цифрові інформаційні та комунікаційні технології, а також</p>	

спеціалізовані програмні продукти, необхідні для розв'язання завдань з маркетингу.
 РН 9. Застосовувати сучасні технології маркетингової діяльності ринкового суб'єкта, адаптуватися до змін маркетингового середовища.
 РН 10. Оцінювати ризики здійснення маркетингової діяльності в умовах певної невизначеності маркетингового середовища.
 РН 11. Реалізовувати управлінські рішення у сфері маркетингу у діяльності ринкових суб'єктів.
 РН 12. Реалізовувати маркетингові функції ринкового суб'єкта.
 РН 13. Проявляти ініціативу та підприємливість для досягнення професійної мети.
 РН 14. Виконувати професійну діяльність у командній роботі.
 РН 15. Знати історію, наукові цінності й досягнення суспільства у маркетинговій діяльності.

8 - Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми

Кадрове забезпечення	Реалізацію освітньо-професійної програми зі спеціальності забезпечують педагогічні працівники з повною вищою. Освітою відповідного профілю і наряду дисциплін, що викладаються, які мають необхідний стаж педагогічної роботи, практичний досвід та систематично удосконалюють свою фахову майстерність. Під час організації освітнього процесу можуть залучатися професіонали з досвідом дослідницької, управлінської, інноваційної роботи та/або роботи за фахом.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності відповідає технологічним вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. В наявності є навчальні аудиторії, спеціалізовані кабінети та лабораторії, навчально-тренінгові аудиторії, комп'ютерні робочі місця обладнання та устаткування, спортивні зали та спортивні майданчики (стадіони) в обсязі, достатньому для виконання затвердженої освітньої програми та навчального плану, медичний пункт, бібліотека з читальним залом, концертний зал, пункти харчування та інша соціально-побутова інфраструктура. Навчальні аудиторії забезпечені мультимедійним обладнанням. Наявний доступ до мережі Інтернет, у т.ч. бездротовий доступ (Wi-Fi).
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітнього процесу відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. Забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, доступ до баз даних періодичних наукових видань; офіційний веб-сайт, наявність електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, представлений електронними підручниками та посібниками, комплексами

	навчальних відеофільмів. Освітній процес забезпечено навчально-методичними комплексами з кожної навчальної дисципліни (з навчальним контентом), методичними рекомендаціями практик та атестації здобувачів освіти, критеріями оцінювання знань та вмінь студентів. Коледж має офіційний веб-сайт, корпоративну пошту.
9 – Академічна мобільність	
Національна мобільність кредитна	На основі двосторонніх договорів між ЗФПО “Академічний фаховий коледж Міжрегіональної Академії управління персоналом” та закладами фахової передвищої освіти України.
Міжнародна мобільність кредитна	Не передбачено
Навчання здобувачів вищої освіти іноземних	Не передбачено

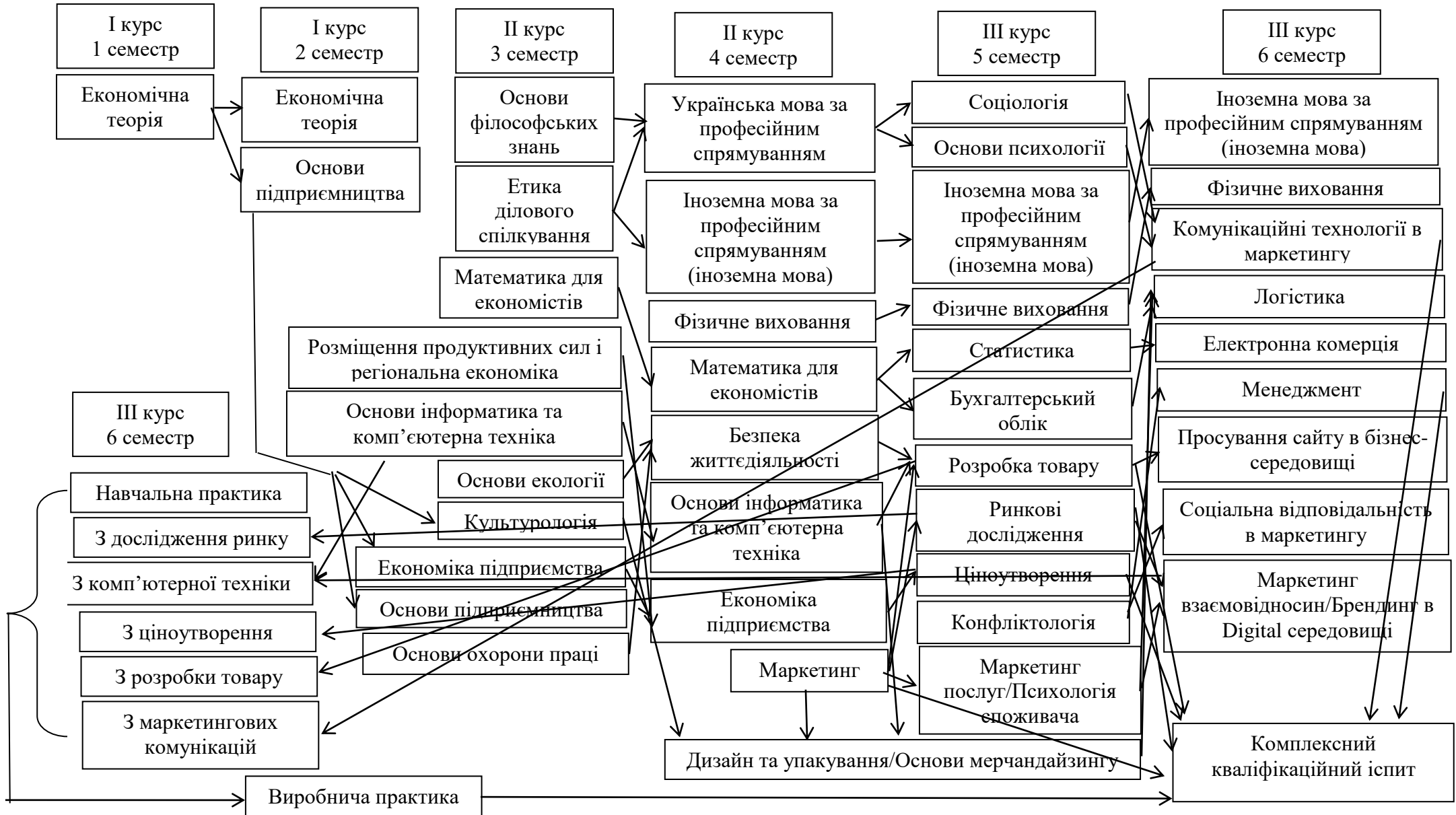
2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми зі спеціальності D 5 «Маркетинг» та їх послідовність

2.1. Перелік компонентів освітньо-професійної програми

Код о/к	Освітні компоненти ОПП	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові освітні компоненти ОПП			
I. Освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК 1	Основи філософських знань	2	екзамен
ОК 2	Соціологія	2	залік
ОК 3	Основи психології	2	залік
ОК 4	Етика ділового спілкування	2	залік
ОК 5	Українська мова за професійним спрямуванням	2	залік
ОК 6	Іноземна мова за професійним спрямуванням	7	залік
ОК 7	Фізичне виховання	7	залік
ОК 8	Математика для економістів	6	залік, екзамен
ОК 9	Економічна теорія	5	залік, екзамен
ОК 10	Розміщення продуктивних сил і регіональна економіка	2	екзамен
ОК 11	Статистика	2	залік
ОК12	Безпека життєдіяльності	2	залік
ОК 13	Основи інформатики та комп'ютерна техніка	5	залік
ОК 14	Основи екології	2	залік
ОК 15	Культурологія	2	залік
	Разом	50	
II. Освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОК 16	Економіка підприємства	5	залік, екзамен
ОК 17	Комунікаційні технології в маркетингу	3	екзамен
ОК 18	Бухгалтерський облік	3	залік
ОК 19	Логістика	3	екзамен
ОК 20	Розробка товару	3	залік
ОК 21	Електронна комерція	3	екзамен
ОК 22	Ринкові дослідження	4	Екзамен, КР
ОК 23	Ціноутворення	3	екзамен
ОК 24	Менеджмент	3	залік
ОК 25	Основи підприємництва	5	залік, екзамен
ОК 26	Маркетинг	6	Екзамен, КР
ОК 27	Основи охорони праці	2	залік
	Разом	43	

Практична підготовка			
ОК 28	Навчальна практика	6	диференційований залік
ОК 29	Виробнича практика	6	диференційований залік
	Разом	12	
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів:		105	
Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)			
I. Освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ВК 1.1	Конфліктологія	3	залік
ВК 1.2	Логіка	3	залік
ВК 1.3	Просування сайту в бізнес-середовищі	3	залік
ВК 1.4	Соціальна відповідальність в маркетингу	3	залік
	Разом	6	
II. Освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ВК 2.1	Маркетинг взаємовідносин	3	залік
ВК 2.2	Брендинг в Dgital середовищі	3	залік
ВК 2.3	Маркетинг послуг	3	залік
ВК 2.4	Психологія споживача	3	залік
ВК 2.5	Дизайн та упакування	3	залік
ВК 2.6	Основи мерчандайзингу	3	залік
	Разом	9	
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів:		15	
Атестація здобувачів фахової передвищої освіти			
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		120	

2.2. Структурно – логічна схема ОПП



2.3. Розподіл змісту освітньо-професійної програми за групами освітніх компонент і циклами підготовки

№ з/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача фахової передвищої освіти (кредитів / %)		
		обов'язкові компоненти	вибіркові компоненти	разом за весь термін навчання
1	Освітні компоненти, що формують загальні компетентності	50/47,7	6/5	56/46,7
2	Освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності	43/40,9	9/7,5	52/43,3
3	Практична підготовка	12/11,4		12/10
	Разом за весь термін навчання	105	15	120/100

3. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти ОПІ Маркетинг, спеціальність D 5 Маркетинг, здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту. Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та ОПІ.

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом ОПІ.

Заклад фахової передвищої освіти на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПІ, освітній професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює кваліфікацію молодшого бакалавра з маркетингу.

Особі, яка успішно виконала відповідну ОПІ, видають диплом фахового молодшого бакалавра. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У Коледжі функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти, (професійним стандартам - за наявності), декларованим цілям, урахування позицій зацікавлених сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективного системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студент орієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти ЗФПО «Академічний фаховий коледж МАУП» (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням Коледжу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

5. Матриці відповідності

5.1. Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
Компетентності	Зн 1. Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань	Ум 1. Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання. Ум 1. Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних. Ум 3. Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті	К 1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання. К 2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності	ВА 1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін. ВА 2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших. ВА 3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії
1	2	3	4	5
Загальні компетентності				
ЗК 1	Зн 1		К 2	ВА 3
ЗК 2	Зн 1	Ум 2		ВА 2
ЗК 3		Ум 1, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1
ЗК 4	Зн 1		К 1, К 2	ВА 3
ЗК 5		Ум 2, Ум 3		ВА 2, ВА 3
ЗК 6		Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	
ЗК 7		Ум 2		ВА 3
ЗК 8		Ум 3	К 1, К 2	
Спеціальні компетентності				
СК 1	Зн 1	Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	
СК 2	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 2	ВА 1
СК 3	Зн 1	Ум 1, Ум 3	К 1	
СК 4	Зн 1	Ум 2, Ум 3	К 2	
СК 5	Зн 1	Ум 1, Ум 3		ВА 1
СК 6		Ум 1	К 1	
СК 7	Зн 1	Ум 1, Ум 3		ВА 2, ВА 3
СК 8	Зн 1	Ум 2	К 1	ВА 1
СК 9		Ум 2	К 1, К 2	ВА 1
СК 10	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 2	

5.2. Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																	
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності									
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10
PH 1			+						+							+		
PH 2						+	+											+
PH 3			+							+								
PH 4			+								+	+			+		+	
PH 5					+									+			+	+
PH 6														+				
PH 7														+				
PH 8				+	+										+		+	
PH 9			+	+					+	+	+				+	+		
PH 10				+									+					
PH 11								+										
PH 12													+		+			+
PH 13								+					+					
PH 14								+			+	+		+				
PH 15	+	+							+			+						

5.3. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

Компоненти ОП	Інтегральна	ПРОГРАМНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ																	
		Загальні компетентності								Спеціальні компетентності									
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10
ОК 1		+					+	+	+			+		+					
ОК 2					+	+	+	+	+		+			+					
ОК 3		+	+					+	+		+					+			
ОК 4		+	+			+	+	+	+										+
ОК 5							+	+	+							+			+
ОК 6								+	+							+			+
ОК 7			+						+										
ОК 8					+	+				+			+				+		
ОК 9		+		+	+						+	+							
ОК 10			+		+		+	+	+	+	+	+		+		+	+		
ОК 11				+	+					+				+		+			+
ОК 12			+						+				+						
ОК 13						+		+		+	+			+	+		+		
ОК 14			+	+							+			+					+
ОК 15			+			+	+			+		+							
ОК 16					+	+					+	+		+		+			
ОК 17				+	+	+	+	+				+	+	+	+	+			+
ОК 18				+	+						+								
ОК 19				+	+						+	+	+		+	+			
ОК 20				+	+	+			+		+	+	+		+	+			+
ОК 21				+	+	+		+				+	+		+	+	+		+

OK 22				+	+	+		+	+			+	+	+	+	+	+		+
OK 23				+		+					+	+		+		+			+
OK 24						+			+			+		+			+	+	
OK 25						+			+	+	+	+	+	+			+	+	+
OK 26				+	+	+			+	+	+	+	+		+	+	+	+	+
OK 27			+			+					+								
OK 28		+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK 29		+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
BK 1.1		+	+			+			+			+		+			+		+
BK 1.2			+								+			+	+			+	
BK 1.3						+		+											
BK 1.4		+		+	+	+													
BK 2.1			+	+	+	+	+		+										
BK 2.2				+		+		+											
BK 2.3				+		+			+	+	+	+	+		+	+	+	+	+
BK 3.1		+		+		+			+	+	+		+	+					+
BK 3.2				+		+			+		+			+					
BK 3.3				+	+	+			+	+	+	+	+	+			+		+

5.4 Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідним компонентам освітньої програми

Компонент освіти ОП	ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ														
	ПРН1	ПРН2	ПРН3	ПРН4	ПРН5	ПРН6	ПРН7	ПРН8	ПРН9	ПРН10	ПРН11	ПРН12	ПРН13	ПРН14	ПРН15
ОК 1													+		+
ОК 2					+	+									
ОК 3						+								+	
ОК 4		+												+	
ОК 5		+		+										+	
ОК 6		+		+										+	
ОК 7														+	
ОК 8					+		+			+					
ОК 9			+		+	+									+
ОК 10			+		+	+	+								
ОК 11			+		+		+			+					
ОК 12						+			+						
ОК 13				+	+			+							
ОК 14			+			+			+						
ОК 15		+				+									+
ОК 16	+		+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	
ОК 17			+	+				+	+	+		+		+	
ОК 18			+		+		+					+	+		
ОК 19			+	+	+		+					+			
ОК 20			+	+	+		+		+	+		+	+	+	
ОК 21			+	+				+	+			+	+		

OK 22			+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	
OK 23			+	+	+	+	+		+	+		+	+		
OK 24	+		+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	
OK 25	+		+		+	+	+		+		+	+	+	+	
OK 26	+		+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+
OK 27			+			+				+					
OK 28	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK 29	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
BK 1.1						+								+	
BK 1.2	+	+				+				+					
BK 1.3				+				+	+			+			
BK 1.4				+		+	+		+			+	+	+	+
BK 2.1				+		+	+		+			+	+	+	+
BK 2.2				+		+		+	+			+		+	
BK 2.3				+	+	+	+					+			
BK 2.4				+		+						+	+		
BK 2.5				+	+		+	+	+	+		+	+	+	
BK 2.6				+	+		+			+		+	+	+	

